

Tájékoztató
a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi
CXXII. törvény alapján a
Római Irodaház Kft. vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai, továbbá a vezető
besorolású, valamint az együttes cégjegyzésre vagy bankszámla feletti rendelkezésre
jogosult munkavállalók javadalmazásáról
(2014. május 16-i állapot)

1. Foglalkoztatás

A Római Irodaház Kft.-nél a munkaviszonyra vonatkozó szabályokat az Mt. rendelkezései, az érintett munkavállaló munkaszerződése, valamint az egyes munkavállalói körök vonatkozásában a taggyűlés által jóváhagyott Javadalmazási Szabályzat tartalmazza.

A Javadalmazási Szabályzat hatálya kiterjed a Társaság

- (1) Mt. 208.§ (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállalóira és az Mt. 208.§ (2) bekezdés szerinti vezető állású munkavállalókra vonatkozó szabályok hatálya alá tartozó munkavállalókra
- (2) a felügyelőbizottság tagjaira és elnökére (a továbbiakban röviden tisztségviselők),
- (3) a Társaság könyvvizsgálójára,
- (4) a Társaságnak a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (továbbiakban röviden Gt.) 22.§ (2) bekezdés a.) pontja szerinti jogállású vezető tisztségviselőjére.

A Javadalmazási Szabályzatban foglalt rendelkezéseket a 2009. évi CXXII. törvényben meghatározott időpontoktól alkalmazzuk.

A Római Irodaház Kft. 2014. április 30-i létszáma 12 fő. A foglalkoztatás mindenkor írásban dokumentált határozatlan idejű munkaszerződés keretében történik, amely létrejöttékor a Társaság az Mt. (a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény) előírásainak megfelelően 3 hónap próbaidőt köt ki.

A Római Irodaház Kft. tisztségviselői és feljogosított munkavállalói kizárólag együttes cégjegyzésre és bankszámla feletti rendelkezésre jogosultak.

2. Vezető tisztségviselők

A Római Irodaház Kft. választott tisztségviselőinek adatait a következő táblázat tartalmazza:

Sorszám	Név	Jogviszony	Tiszteletdíj (Ft/hó)
1.	Papp Katalin	ügyvezető	100.000

A taggyűlés által meghatározott tiszteletdíjban részesülnek.

Egyéb járandóságok: nincs

Jogviszony megszűnése esetén járó pénzbeli juttatás: nincs

3. Felügyelőbizottsági tagok

A Római Irodaház Kft. Felügyelő Bizottsági tagjainak adatai a következők:

Sorszám	Név	Jogviszony	Tiszteletdíj (Ft/hó)
1.	Dr. Lengyel Attila	felügyelő bizottság elnöke	135.000
2.	Langó Nándor	felügyelő bizottság tagja	102.000
3.	Dr. Börcsök dr. Mlaticsek Krisztina	felügyelő bizottság tagja	102.000
4.	Kovács Zsuzsanna	felügyelő bizottság tagja	102.000

A taggyűlés által meghatározott tiszteletdíjban részesülnek.

Egyéb járandóságok: nincs

Jogviszony megszűnése esetén járó pénzbeli juttatás: nincs

3. Az Mt. 208. § (1) hatálya alá tartozó munkavállalók

3.1. A munkáltató első számú vezetője (ügyvezető)

A Római Irodaház Kft. ügyvezetője: Pálla Gábor Ödön
Személyi alapbére: 900.000,-Ft/hó

Az ügyvezető munkaszerződés szerinti juttatásai a következők:

Végkielégítés: A végkielégítés tekintetében az Mt. előírásait kell alkalmazni.

Felmondási idő: A felmondási idő tekintetében az Mt. előírásait kell alkalmazni.

Prémium: A prémium feltételeit, annak mértékét, a kifizetés feltételeit és annak idejét a Társaság taggyűlése határozza meg. A munkaszerződésben meghatározott maximális érték az éves bruttó személyi alapbér 60 %-a, amely a feladatok maradéktalan teljesítése esetén kerülhet kifizetésre.

Egyéb pénzbeli juttatások: Az általános, minden munkavállalóra azonosan vonatkozó feltételek szerint.

Ezek:

- 432.000,- Ft/fő/év választható béren kívüli juttatás;
- önkéntes nyugdíjpénztári tagdíj kiegészítés – a bruttó bér 5,4%-a;
- önkéntes egészségpénztári tagdíj kiegészítés – 8.600,- Ft/fő/hó;
- önszegélyező pénztári tagdíj kiegészítés – 2.400,- Ft.

4. Együttes cégjegyzésre jogosult nem vezető besorolású munkavállalók

A Római Irodaház Kft-nél 2 fő nem vezető besorolású munkavállaló jogosult együttes cégjegyzésre. A feljogosított munkavállalók felelős munkatárs munkakört töltenek be.

Javadalmazásuk a következő:

Sorszám	Munkakör	Személyi alapbér (Ft/hó)	Egyéb bér (Ft/hó)	Végkielégítés mértéke	Felmondási idő mértéke
1.	gazdasági területért felelős munkatárs	718.000	-	9 hónap	120 nap
2.	műszaki területért felelős munkatárs	611.000	119.000	Mt. szerint	Mt. szerint

Egyéb pénzbeli juttatások: Az általános, minden munkavállalóra azonosan vonatkozó feltételek szerint.

Ezek:

- 13. havi bér
- 432.000,- Ft/fő/év választható béren kívüli juttatás;
- önkéntes nyugdíjpénztári tagdíj kiegészítés – a bruttó bér 5,4%-a;
- önkéntes egészségpénztári tagdíj kiegészítés – 8.600,- Ft/fő/hó;
- önszegélyező pénztári tagdíj kiegészítés – 2.400,- Ft.

5. Bankszámla feletti együttes rendelkezésre jogosult munkavállalók

Bankszámla feletti rendelkezési jogosultsággal összesen 4 fő rendelkezik a következők szerint:

- Ügyvezetők (lásd: 2.; 3.pont)
- Gazdasági területért felelős munkatárs (lásd: 4. pont)
- Műszaki területért felelős munkatárs (lásd: 4. pont)

6. Egységes pénzbeli juttatások részletes ismertetése

A Római Irodaház Kft. valamennyi munkavállalója azonos elvek szerint jogosult pénzbeli és szociális juttatásokra. A juttatások a következők:

13. havi munkabér:

13. havi munkabérben egységes mértékben (időarányosan) részesülnek a munkavállalók. 13. havi munkabérben nem részesülnek a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjai.

Választható Béren Kívüli Juttatások (VBKJ):

A Társaság ügyvezetése által, az MVM Csoport 2014. évre érvényes választható béren kívüli juttatási rendszerének és az önkéntes pénztári munkáltató hozzájárulásainak szabályzata alapján megalkotott, a Társaság Felügyelő Bizottságának jóváhagyásával életbe léptetett ÜU-01/2014. sz. Ügyvezetői

Utasítás (A Római Irodaház Kft. 2014. évre érvényes Választható béren kívüli juttatási rendszerének és az önkéntes pénztári munkáltatói hozzájárulásainak szabályzata) alapján történik.

2014. évi mértéke 432.000,- Ft/fő/év, amelyben valamennyi munkavállaló egységes mértékben részesül. (A vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok VBKJ juttatásban nem részesülnek.)

Önkéntes pénztári támogatások:

A Társaság ügyvezetése által, az MVM Csoport 2014. évre érvényes választható béren kívüli juttatási rendszerének és az önkéntes pénztári munkáltató hozzájárulásainak szabályzata alapján megalkotott, a Társaság Felügyelő Bizottságának jóváhagyásával életbe léptetett ÜU-01/2014. sz. Ügyvezetői Utasítás (A Római Irodaház Kft. 2014. évre érvényes Választható béren kívüli juttatási rendszerének és az önkéntes pénztári munkáltatói hozzájárulásainak szabályzata) alapján történik.

A 2014. évi értékek:

Nyugdíjpénztár: a fizetés 5,4 %-a, amennyiben a munkavállaló 1,5 %-ot befizet;

Egészségpénztár 8600,- Ft/fő/hó, amennyiben a munkavállaló saját jogon is fizet tagdíjat;

Önsegélyező pénztár: 2400,- Ft/fő/hó.

Az önkéntes pénztári tagság önkéntes, a munkavállalók szabadon dönthetnek a tagságról. illetve, hogy melyik önkéntes pénztárnak lesznek tagjai. (Önkéntes pénztári támogatásban a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok nem részesülnek.)

Budapest, 2014. május 16.