

# Elektronikus aláírás DocuSign használatával



# Szerződés elektronikus aláírása

## Aláírási feladat

Ha az MVM felkérte Önt egy szerződésdokumentum aláírására (aláírási feladatot kapott), e-mailben értesítés fog érkezni a DocuSign elektronikus aláírási webhelyétől. Az értesítés tartalmaz egy **hivatkozást**, amely a DocuSign elektronikus aláírás-szolgáltató webhelyére irányítja Önt, és megtekintheti a dokumentumot.



# Szerződés elektronikus aláírása

## Aláírási feladat

Olvassa el az Elektronikus rekordokra és aláírásra vonatkozó hozzájárulást, majd a hozzájárulásának jelzése érdekében **pipálja ki a jelölőnégyzetet**.

Kattintson a **Folytatás** gombra (vagy válasszon az **Egyéb műveletek** lehetőségei közül).

Végezze el a dokumentumokhoz szükséges betekintést és műveleteket

docuSign

Nagy Balázs  
Doqsys

Amennyiben Ön MVM aláíró, az egyéb támogató dokumentumot itt találja:  
<https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/ad/viewDocument?ID=Doc2194183770>

Kérjük olvassa el a következőt: Elektronikus rekordokra és aláírásra vonatkozó hozzájárulás

Hozzájárulok az elektronikus adatok és aláírások használatához.

**FOLYTATÁS** **EGYÉB MŰVELETEK**

- Befejezés később
- Nyomtatás és aláírás
- Máshoz rendelés
- Aláírás elutasítása
- Súgó és támogatás
- Tudnivalók a DocuSign rendszerről
- Előzmények megtekintése
- Tanúsítvány megtekintése (PDF)
- Az elektronikus rekordokra és aláírásra vonatkozó hozzájárulás megtekintése
- Munkamenet-információk
- Visszaélés jelentése

# Szerződés elektronikus aláírása

## Aláírási feladat

Az aláírók által ellenőrizendő dokumentumban ikonokkal vannak jelölve azok a helyek, ahol az aláírónak meg kell adnia aláírását vagy monogramját. Kattintson az **Aláírás** ikonra, majd válasszon a **Saját aláírás alkalmazása** lehetőségei közül. Kattintson a **Befejezés** gombra.

The screenshot shows the DocuSign interface for document signing. The document title is "ntumokat.". The document ID is "DocuSign Envelope ID: 267A8B43-492D-4645-907B-FB1A1DD0ADB". The document content is "Aláírandó szerződés szövege...". A yellow "Aláírás" icon with a downward arrow is highlighted with a red dashed box. A dialog box titled "Saját aláírás alkalmazása" is open, showing the "Teljes név\*" field with "testsupplier6 testsupplier6" and the "Monogram\*" field with "TT". The "STÍLUS KIVÁLASZTÁSA" tab is selected. Below the dialog, the "ELŐNÉZET" section shows a preview of the signature: "Signed by: testsupplier6 testsupplier6" and "Initial: TT". The "BEFEJEZÉS" button is highlighted in the bottom right corner. A red dashed line connects the "Aláírás" icon to the dialog box and then to the "BEFEJEZÉS" button.

**Készen áll a befejezésre?**  
Költötte a kötelező mezőket. Ellenőrizze munkáját, majd válassza ki következőt:  
**BEFEJEZÉS.**

**BEFEJEZÉS**

# Szerződés elektronikus aláírása

## Aláírt szerződés

Amennyiben valamennyi aláíró aláírja a dokumentumot, az aláírás tényéről minden érintett fél e-mail értesítést kap – az üzenethez csatolt aláírt dokumentummal együtt. Az e-mail üzenetben található link segítségével a kész dokumentum megtekinthető a DocuSign weboldalán is.

Ha valamelyik aláíró elutasítja a dokumentumot (megtagadja annak aláírását), vagy az MVM visszavonja az aláírási feladatot, a feladatból új kör indítására is sor kerülhet. Ez esetben a fentieket ismételten végre kell hajtani.



The screenshot shows an email interface with the following elements:

- Subject: **\*\*\*Test Document\*\*\*Kész: CW6551 - CW6551\_Adásvételi szerződés.pdf**
- From: **DocuSign Demo System <dse\_demo@docusign.net>**
- To: **Címzett • testsupplier@ariba**
- Attachments: **CW6551\_Adásvételi szerződés.pdf 200 KB**
- DocuSign logo and text: **A dokumentum elkészült**
- Call to action button: **KÉSZ DOKUMENTUM MEGTEKINTÉSE** (highlighted with a red dashed box)
- Sender information: **Nagy Balázs**, [balazs.nagy@doqsys.com](mailto:balazs.nagy@doqsys.com)

A red dashed arrow points from the top right towards the 'KÉSZ DOKUMENTUM MEGTEKINTÉSE' button.