

BESZERZÉSI ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK MEGRENDELÉSE ESETÉN

A jelen beszerzési általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) szabályozzák a Megrendelő által kötött vállalkozási szerződések tartalmát, a felek szerződésből eredő jogait, kötelezettségeit, a szerződés teljesítésének szabályait, feltéve, hogy a felek a szerződést a jelen általános szerződési feltételekre hivatkozással kötik meg. Az általános szerződési feltételektől a felek írásban eltérhetnek.

A Szerződés teljesítése során a Felek kifejezetten kizárják a Vállalkozó általános szerződési feltételei, vagy annak egyes pontjai alkalmazását.

1. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 1.1. **Megrendelő:** aki a szerződés szerinti tevékenységeket, szolgáltatásokat megrendeli.
- 1.2. **Vállalkozó:** az a természetes vagy jogi személy, akivel a Megrendelő szerződik.
- 1.3. **Felek:** Megrendelő és Vállalkozó együttesen.
- 1.4. **Megrendelő lap:** a Szerződés egyedi része, a Felek részletes megállapodása a szerződés tárgyát képző vállalkozási tevékenység konkrét üzleti felételeiről, a vállalkozói díjról, és esetlegesen a jelen ÁSZF-től való eltérésekről. A Megrendelő lapot mindkét fél aláírja.
- 1.5. **Szerződés:** a mindkét fél által aláírt Megrendelő lap és jelen Általános Szerződési Feltételek és mellékletei együttesen.
- 1.6. **Műszaki teljesítésigazolás:** a Vállalkozó által kiállított és Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolás, átadás/átvételi dokumentum, vagy egyéb ezeknek megfelelő igazolás, mely minden esetben kötelezően tartalmazza:
 - a teljesítésben érintettek (Vállalkozó és Megrendelő) megnevezését;
 - a teljesítés keretében átadott tevékenységek / szolgáltatások és/vagy áruk részletes megnevezését és mennyiségét;
 - a teljesítés pontos idejét;
 - a teljesítéssel érintett tevékenység vagy munkarész ellenértékét.
- 1.7. **Pénzügyi teljesítésigazolás:** Azon szolgáltatások (pl. tanulmány készítése, időelszámolásos tanácsadási munkák, egyéb beszámoló-készítési feladatok, stb.) és nem raktári anyagok beszerzése esetén, melyek jellege nem követeli meg a külön műszaki teljesítésigazolást, a pénzügyi teljesítésigazolás cégszerű aláírása önmagában igazolja a szerződés szerinti, megrendelt minőségben és mennyiségben történt teljesítést. Egyéb esetekben a tevékenységre, szolgáltatásra vonatkozó műszaki teljesítésigazolás kiállítását követően - Vállalkozó számlájának birtokában - a Megrendelő által üzemeltetett SAP rendszerből kiállított, Megrendelő képviselői által aláírt dokumentum, melyet Megrendelő küld meg a Vállalkozónak, aki azt a kiállításra kerülő számla mellékleteként kezeli.
- 1.8. **Vállalkozási tevékenység / Tevékenység:** a szerződés tárgyát képző, Megrendelő lapon specifikált tevékenység, melyet Vállalkozó a Megrendelő lapon foglalt feltételekkel elvállal, Megrendelő pedig a szerződés szerinti teljesítést követően megfizeti annak a Megrendelő lapon szereplő díját.
- 1.9. **Szellemi tulajdonhoz fűződő jogok:** a szellemi alkotásokra vonatkozó kizárólagos jogok összessége, ideértve az ipari tulajdonhoz fűződő jogok körét (találmányok, (szabadalmak), védjegyek, formatervezési minták és eredetmegjelölések); valamint a szerzői jogokat, az adott szellemi tulajdonhoz fűződő jog nyilvántartására szolgáló nemzeti vagy nemzetközi adatbázisba való bejegyzésük esetén, illetve annak hiányában.
- 1.10. **Közreműködők:** A felek kötelezettségük teljesítéséhez vagy joguk gyakorlásához más személy közreműködését vehetik igénybe.

1.11. **Alvállalkozó:** olyan Közreműködő, aki a Szerződés szerinti munkák, szolgáltatások meghatározott részének nyújtására/áruk szállítására közvetlen szerződéses jogviszonyban áll a Vállalkozóval, vagy annak Alvállalkozójával.

2. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

- 2.1. A vállalkozási szerződés a Megrendelő lap mindkét fél általi aláírásával jön létre. A Szerződést a konkrét üzleti feltételeket tartalmazó Megrendelő lap, annak mellékletei, valamint a jelen ÁSZF és mellékletei együttesen alkotják, ezek minden esetben együttesen kezelendők és értelmezendők (a továbbiakban: Szerződés).
- 2.2. Abban az esetben, ha a jelen ÁSZF, illetve annak mellékletei és a Megrendelő lap rendelkezései között ellentmondás mutatkozik, úgy a Felek jogviszonyára a Megrendelő lapon rögzítettek az irányadók.
- 2.3. A szerződés ráutaló magatartással nem jön létre, így amennyiben a Vállalkozó anélkül teljesít, hogy a Megrendelő lapot mindkét fél aláírta volna, a Szerződés a felek között a teljesítés ellenére nem jön létre és a teljesítés átvételére a Megrendelő nem köteles.

3. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Vállalkozó köteles a Tevékenységet a Szerződésben rögzített specifikációnak megfelelően elvégezni. A Vállalkozó kötelezettsége kiterjed a jelen szerződés teljesítése során a vonatkozó törvények (különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - Ptk.), rendeletek és a Szerződésben meghatározott szabványok előírásainak betartására, az elvégzett Tevékenység szakmai, minőségi és mennyiségi megfelelésére, a kikötött határidőben történő teljesítésre.
- 3.2. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Szerződés teljesítését, a teljesítés minőségét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- 3.3. Amennyiben a munkavégzés jellege azt szükségessé teszi, Megrendelő biztosítja Vállalkozó részére a munkaterületre történő akadálymentes bejutást. Amennyiben a Felek abban állapodtak meg, a munkavégzés helyét a Vállalkozó teszi a tevékenység végzésére alkalmassá, amelynek a költségét a Vállalkozási Díj tartalmazza.
- 3.4. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy határidőben megadja Vállalkozónak a Szerződés teljesítéséhez szükséges információkat. Amennyiben Vállalkozó részéről további, a Szerződés teljesítéséhez szükséges adatszolgáltatási igény merül fel, akkor Megrendelő a Vállalkozó ezirányú felhívásától számított legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül köteles a kért adatokat átadni. Ha az adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, úgy a Felek ettől eltérő határidőben írásban állapodnak meg.
- 3.5. Vállalkozó a Tevékenységet a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő érdekeinek megfelelően a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles elvégezni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre írásban figyelmeztetni. Ha a Megrendelő utasításához a Vállalkozó figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, a Vállalkozó a Szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést felmondhatja, vagy a Tevékenységet a Megrendelő kockázatára elvégezheti. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításból eredő károk a Megrendelőt terhelik feltéve, ha ezek következményeire a Vállalkozó a Megrendelőt írásban figyelmeztette. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét elmulasztja, az ebből származó, a Megrendelőt ért károkért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.
- 3.6. A Vállalkozó pótmunkaként köteles elvégezni azokat a Szerződés tartalmát nem képező (így különösen a műszaki tartalomban nem szereplő) és a Szerződés megkötése alapjául szolgáló dokumentációban (így különösen a Megrendelő lapon) nem szereplő, a Szerződés teljesítése

érdekében a Megrendelő által utólag megrendelt, különösen termódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé (a továbbiakban: pótmunka). A Vállalkozó átalánydíjas szerződésnél az átalánydíjon felül, és tételes elszámolás esetén is a pótmunka ellenértékére jogosult. A Vállalkozó a pótmunka igény bejelentése után 10 (tíz) naptári napon belül köteles írásban javaslatot benyújtani a pótmunkáról, amely tételes költségvetést, a kezdési és befejezési időpontokat és minden egyéb, a Megrendelő által megjelölt információt tartalmaz. A pótmunka elvégzése a Megrendelő írásbeli elfogadó nyilatkozata után kezdhető meg. Ha a pótmunka hatással van bármely, a Szerződésben meghatározott határidőre, a Felek e határidőket közös megegyezéssel megfelelően módosítják.

- 3.7. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által végzett Tevékenységet és a felhasználásra, beépítésre kerülő anyagokat, berendezéseket azok felhasználását megelőzően és azt követően is ellenőrizni. A Megrendelő a teljesítés ellenőrzésébe harmadik személyt is bevonhat. E harmadik személy képviselőjében eljárók nevét, a Megrendelő nevében megtehető intézkedéseiket, jogkörüket a Megrendelő a Vállalkozóval írásban köteles közölni. E közlés megtörténteig harmadik személy a Megrendelő képviselőjében nem járhat el. A Megrendelő részéről elmaradt esetleges ellenőrzés semmilyen esetben sem mentesíti a Vállalkozót a hibás teljesítés alól, vagy a beépítésre, felhasználásra kerülő anyagok hibájából eredő felelősség alól.
- 3.8. A Megrendelő írásbeli indokolása mellett kérheti, hogy a Vállalkozó valamely munkavállalója, képviselője a Szerződés teljesítésének további szakaszában ne működjön közre. Vállalkozó a Felek által közösen, dokumentálható módon meghatározott határidőn, de legfeljebb 3 (három) munkanapon belül köteles a kérésnek eleget tenni, és szükség esetén más alkalmas személyt munkába állítani.
- 3.9. Amennyiben a Megrendelés tárgya olyan építési-szerelési és egyéb szerelési munka, amely ingatlan létrehozatalára, bővítésére, átalakítására vagy egyéb megváltoztatására - ideértve az ingatlan bontását is - irányul, feltéve, hogy az ingatlan létrehozatala, bővítése, átalakítása, egyéb megváltoztatása építési hatósági engedély-köteles, építési hatósági tudomásulvételi eljáráshoz vagy egyszerű bejelentéshez kötött, akkor ennek tényéről Megrendelő előzetesen és írásban köteles nyilatkozni Vállalkozónak a Tevékenység megkezdése előtt. Amennyiben a Megrendelő nem jelzi az adott Tevékenység engedélyhez kötöttségét, úgy ezt Vállalkozó köteles a Megrendelő számára együttműködési kötelezettsége teljesítéseként haladéktalanul, de legkésőbb a Szerződés aláírásakor jelezni.
- 3.10. A Szerződés teljesítéséhez esetlegesen szükséges engedélyek és szakhatósági hozzájárulások beszerzésében, a hatósági egyeztetések megszervezésében való közreműködés és ezekről emlékeztetők készítése Vállalkozó kötelessége.
- 3.11. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szerződés megkötésének alapjául szolgáló adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása, vagy azok téves felmérése nem mentesíti azon kötelezettsége alól, hogy helyesen becsülje fel a Szerződés teljesítésének feltételeit, illetve költségeit.
- 3.12. Vállalkozó a Tevékenységét köteles úgy végezni, hogy a Megrendelőt megfelelően előkészített döntési helyzetbe hozza úgy, hogy a döntéshez a Megrendelőnek kellő információ és idő álljon rendelkezésére. Vállalkozó a Megrendelő döntéseit igénylő esetekben írásos előkészítő anyagot ad át, amelyben ismerteti a döntéssel kapcsolatos körülményeket, adott esetben az egyes döntési alternatívákat, azok előnyeit, hátrányait és lehetséges kihatásait.
- 3.13. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a szerződés szerint végzett Tevékenységekkel, nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban elszámolt költségekről, díjakról és egyéb kiadásokról dokumentációt vezetni és minden ezekre vonatkozó bizonylatot megőrizni, olyan módon, hogy azokkal alátámaszthatók legyenek a felmerülő költségek. A nyilvántartásokat a jogszabályokban előírt időtartamig, de legalább nyolc (8) évig kell a Vállalkozónak megőriznie. A Vállalkozó vállalja, hogy az ellenőrzés során a Megrendelővel a szükséges mértékben együttműködik valamint, hogy a teljesítéssel kapcsolatban feltárt hiányosságokat a felek által meghatározott időn belül megszünteti.

3.14. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben ezen iratmegőrzési kötelezettségének nem, vagy hiányosan tesz eleget, és a dokumentáció hiányosságai miatt a fenti célok teljesíthetősége érdekében független szakértő bevonása, illetve auditálás válik szükségessé, úgy a Vállalkozó köteles ennek költségeit a Megrendelő számára megtéríteni.

4. TELJESÍTÉSI FELTÉTELEK

A teljesítési ütemterveket, teljesítési határidőt, a végteljesítési határidőt a Megrendelő lap, míg a Műszaki teljesítési igazolás mintáját és a Pénzügyi teljesítés igazolás mintáját jelen ÁSZF mellékletei tartalmazzák.

5. DÍJAZÁS ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. A Szerződéssel kapcsolatos díjazás összegét a Megrendelő lap tartalmazza. A Vállalkozói Díj kizárólag a jelen Szerződés terjedelmének változásával, a Megrendelő és a Vállalkozó írásbeli, mindkét Fél által aláírt megállapodása alapján módosítható.

5.2. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó a költségei megelőlegezésére nem tarthat igényt.

5.3. Felek megállapodnak továbbá, hogy a Vállalkozói díj magában foglalja a Szerződés teljesítése érdekében a Vállalkozó oldalán felmerülő valamennyi költséget (így különösen, de nem kizárólag a Tevékenység elvégzéséhez szükséges anyagok, eszközök, berendezések ellenértékét, a Vállalkozó által a teljesítésbe bevont alvállalkozóknak fizetendő díjat), valamint a Szerződés teljesítése során létrejövő valamennyi szellemi alkotás felhasználásával kapcsolatos díjat is, így a Vállalkozót a Szerződés szerinti díjazáson felül egyéb költségtérítés vagy díjazás semmilyen módon nem illeti meg.

5.4. Az elvégzett teljesítésről műszaki teljesítési igazolást kell kiállítani, amennyiben a beszerzés jellege megköveteli (1. sz. melléklet). A teljesítési igazolásban fel kell tüntetni a teljesítmény elvégzésének tényét, idejét és annak ellenértékét.

5.5. A Megrendelő a Szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítéséről kiállított műszaki teljesítés igazolás Felek általi aláírását követően, vagy amennyiben a teljesítés jellege nem igényli, a teljesítést követően pénzügyi teljesítési igazolást állít ki, melynek birtokában jogosult a Vállalkozó a számla benyújtására.

A Megrendelésben meg kell határozni azt, hogy a számlát milyen általános forgalmi adó szabályok szerint kell kiállítani.

A Megrendelő nevére és címére kiállított számlát az alábbiak figyelembevételével szükséges benyújtani:

5.5.1. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 55-56. §-ai alapján a benyújtott számlán a teljesítés dátuma a tényleges teljesítés dátumával egyezik meg. A fizetési határidő ebben az esetben a számla kézhezvételétől számított, a Megrendelő lapon meghatározott határidő.

5.5.2. Részteljesítés esetén az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 57. §-ai alapján a benyújtott számlán a teljesítés dátuma a részteljesítés dátumával egyezik meg. A fizetési határidő ebben az esetben a számla kézhezvételétől számított, a Megrendelő lapon meghatározott határidő.

5.5.3. Időszakonkénti elszámolás vagy fizetés esetén a számlák az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 58. §-ai alapján kerülnek kibocsátásra. A fizetési határidő ebben az esetben a számla kiállításától számított, a Megrendelő lapon meghatározott határidő.

Amennyiben az így kiállított számlát a Vállalkozó számla kiállításától számított 5 napon túl juttatja el a Megrendelő részére, a Vállalkozó az esetleges fizetési késedelem esetén csak

a számla kézhezvételétől számított, a Megrendelő lapon rögzített fizetési határidőn túli késedelmes napokra jogosult a késedelmi kamatot számítani.

5.5.4. Amennyiben Felek mindketten belföldi adóalanyok, és a szerződött termékértékesítés/szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. (ÁFA) tv. 142.§-a alapján a fordított adózás alá tartozik, akkor ennek tényéről Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást. Ez esetben a számlában nem szerepel áthárított adó, illetőleg százalékkérték. A számlán ebben az esetben fel kell tüntetni, hogy az általános forgalmi adó megfizetésére a Megrendelő kötelezett. A fizetési határidő ebben az esetben a számla kézhezvételétől számított, a Megrendelő lapon meghatározott határidő.

5.5.5. Amennyiben a Vállalkozó nem magyar illetőségű, a Megrendelő lapon rögzíteni kell az ügyletet, a teljesítés helyét és azt, hogy a számlát ezek alapján milyen módon kell kiállítani.

5.5.6. Amennyiben a Vállalkozó alanyi adómentességet választott, vagy ÁFA-mentes tevékenységet végez, a Megrendelő lapon ezt rögzíteni szükséges és a számlát ennek megfelelően ÁFA felszámítása nélkül kell benyújtani.

5.6. A teljesítésigazolás kiállításától számított 8 (nyolc) naptári napon belül a számlát ki kell bocsátani.

Postai úton érkező számla esetében a számlát a Megrendelő számláit kezelő MVM Services Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.; Cégjegyzékszám: 01-10-048351; rövidített neve: MVM Services Zrt.) postafiók címére kell megküldeni: 7031 Paks, Pf. 152. ¹

Elektronikusan kiállított számla esetében az MVM Services Zrt. konto-eszamlafogadas@mvm.hu elektronikus e-mail címére kell megküldeni a számlát². Megrendelő elfogadja és feldolgozza az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

5.7. A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy a számla:

- megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
- tartalmazza a rendelési számot, vagy Szerződés azonosítóját,
- tartalmazza a szerződés tartalmának megfelelő TESZOR vagy VTSZ számot,
- tartalmazza az SAP pénzügyi teljesítési igazolás számát,
- mellékleteként csatolják a Megrendelő képviselői által cégszerűen aláírt eredeti/másolt SAP pénzügyi teljesítés igazolást és a teljesítésre vonatkozó részletes elszámolást.

5.8. A nem szerződésszerűen benyújtott számlát az MVM Services Zrt./Megrendelő jogosult – késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – teljesítés nélkül visszaküldeni, ebben az esetben a Vállalkozó köteles a számlát 5 (öt) munkanapon belül ismét szabályszerűen kiállítani.

5.9. A számla kézhezvétele alatt azon nap értendő, amikor az MVM Services Zrt. a számlát érkezteti.

5.10. A számla kiegyenlítése a Megrendelő lapon meghatározott fizetési feltétel szerint, átutalással történik. A számla ellenértékének megtérítése a Megrendelő lapon rögzített, vagy a számlán szereplő, a hatályos céginformációs adatbázisban ellenőrizhető bankszámlaszámra történik. Minden más esetben a számla kifizetése felfüggeszthető mindaddig, amíg a Vállalkozó banki igazolást nem küld az érintett bankszámlaszámmal kapcsolatban.

5.11. Amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetés az azt követő első munkanapon válik esedékessé.

5.12. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a késedelembe esés napjától kezdődően késedelmi kamat fizetésére köteles. Amennyiben a Fél késedelmét kimentí, késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

¹ Az MVM Vízérőmű Kft. Megrendelő esetén 4450 Tiszalök, Vízérőmű címre.

² Az MVM Vízérőmű Kft. Megrendelő esetén titkarsag@tiszavizvizeromu.hu címre.

6. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

6.1. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy:

- betartja a Szerződés tárgyát képező Tevékenység(ek)re vonatkozó jogszabályokat, hatósági előírásokat, és a szerződésben meghatározott európai és magyar szabványokat, technológiai előírásokat, és a Szerződés minőségi meghatározásait;
- személyében nincs olyan ok, amely akadályozná a Szerződés teljesítését;
- az elvégzett munkákat, szolgáltatásokat nem terheli semmiféle korlátozás, vagy harmadik személy joga és/vagy követelése;
- a Szerződésben meghatározott munkákat, szolgáltatásokat a tőle elvárható szakszerűséggel, szakmai színvonalon és gondossággal nyújtja, mindenkor eleget téve a Szerződés rendelkezéseinek;
- a Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem vonja be a Megrendelő munkavállalóját, illetve annak családtagját vagy olyan gazdálkodó szervezetet, amelyben ilyen személynek tulajdoni részesedése van;
- a Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítéséhez elegendő időt, munkaerőt és erőforrást biztosít, és betartja a Megrendelő által előírt határidőket;
- a Megrendelő részére a szerződés alapján elvégzett tevékenység, nyújtott szolgáltatás, átadott eszköz, áru, anyag hibáktól, hiányosságoktól és sérülésektől mentes, és megfelel a Szerződésben előírt követelményeknek legalább a Műszaki teljesítésigazolás kiállításától számított tizenkét (12) hónapig. Amennyiben a szolgáltatás vonatkozásában az alkalmazandó jogszabályok hosszabb szavatosság vállalást írnak elő, úgy ezt kell irányadónak tekinteni.

6.2. Vállalkozó a Tevékenységét a hatályos jogszabályok, szabványok és a Szerződés minőségi meghatározásainak megfelelően végzi el és az eredményre, illetve a kivitelezés szerződésszerű hibátlan teljesítésére a teljesítéstől számított, a Megrendelő lapon rögzített idejű jótállást vállal. A jótállási időszakban felmerült hibák kijavítása a Vállalkozó feladata. A javítás során, a környezetben keletkezett károkat is a Vállalkozó köteles elhárítani, illetve megtéríteni.

6.3. **Ha a jótállás időtartama alatt Megrendelő értesítésének bizonyítható kézhezvételét követően a Megrendelő által megjelölt határidőn belül a Vállalkozó nem kezdi meg, ill. a lehetséges legrövidebb időn belül vagy a Megrendelő által kifejezetten megjelölt határidőn belül nem fejezi be a hiba elhárítását, a Megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket (különösen, de nem kizárólag kijavítás, kijavíttatás, más Vállalkozó igénybevétele) a hiba kiküszöbölésére a Vállalkozó kockázat- és teljes költségviselése mellett anélkül, hogy a Megrendelőnek a Vállalkozóval szembeni bármely más, Szerződés szerinti joga sérelmet szenvedne.**

6.4. A Vállalkozó viseli a Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével kapcsolatban felmerült, és a Megrendelő által írásban bejelentett igazolt költségét.

6.5. A Vállalkozó a jótállási kötelezettség elmulasztásából vagy nem megfelelő teljesítéséből bekövetkező károkért felel.

7. KÉSEDELEM

7.1. Ha a Vállalkozó a Szerződés teljesítése folyamán bármikor olyan helyzetbe kerül, mely megakadályozza a Szerződés megfelelő időben történő teljesítését, a Megrendelővel haladéktalanul írásban közölnie kell a késedelem tényét, várható időtartamát és okait, valamint egyidejűleg köteles póthatáridőt vállalni.

7.2. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő a késedelmi kötbért, valamint bizonyított kötbért meghaladó kárigényét is érvényesítheti. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

- 7.3. Ha a Szerződésben vállalt teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni a szerződésben foglaltakat, amely teljesítés a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő jogosult a szolgáltatást más forrásból beszerezni, a Tevékenységet mással elvégeztetni. Az így esetlegesen keletkező árkülönbséget Megrendelő kártérítés jogcímén a Vállalkozóval szemben érvényesítheti, illetve a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy a Szerződéstől azonnali hatállyal elállhat kötbér és kártérítés követelése mellett.
- 7.4. A hibás vagy késedelmes teljesítés elfogadása nem jelent joglemondást a jogkövetkezmények érvényesítéséről.
- 7.5. Amennyiben a Vállalkozó késedelme a Megrendelésben rögzített teljesítési határidő lejártától számított 20 (húsz) napot meghaladja, Megrendelő a Megrendeléstől elállhat, illetve azt felmondhatja és a meghiúsulási kötbér összegén túlmenően jogosult a kötbért meghaladó bizonyított károk követelésére is, ideértve a közvetlen és következményi károkat is.

8. HIBÁS TELJESÍTÉS

- 8.1. A Megrendelő az elvégzett Tevékenység vagy annak bármely része átvételét jogosult visszautasítani, amennyiben azt hibásnak vagy nem megfelelő minőségűnek találja.
- 8.2. Megrendelő a Vállalkozót a hibás teljesítés észlelésekor haladéktalanul írásban értesíti, megjelölve a felmerült hibákat. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő nyilatkozata szerint, a saját költségén – beleértve a javítási és egyéb költségeket – a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 2 (kettő) munkanapon belül a hiba kijavítását megkezdeni, és a műszakilag indokolt időn belül befejezni. A Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Megrendelő hibás teljesítési kötbért, valamint a bizonyított kötbért meghaladó kárigényét is érvényesítheti.
- 8.3. Amennyiben a Tevékenység elvégzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat, valamint követelheti a hibás teljesítési kötbért és a bizonyított kárainak megtérítését is.
- 8.4. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő elsősorban – választása szerint – kijavítást vagy kicserélést kérhet.
- 8.5. A kijavítást vagy kicserélést – a dolog tulajdonságaira és a Megrendelő által elvárható rendeltetésére figyelemmel – megfelelő határidőn belül, a Megrendelő érdekeit kímélve kell elvégezni.
- 8.6. A Megrendelő a kijavításig vagy kicserélésig az ellenszolgáltatás arányos részét visszatarthatja.
- 8.7. Ha a Vállalkozó a dolog kijavítását vagy kicserélését megfelelő határidőre nem vállalja, vagy a fentiek szerint nem végzi el, vagy a Megrendelőnek a kijavításhoz vagy kicsereléshez fűződő érdeke megszűnt, úgy Megrendelő jogosult a hibát minden további felszólítás vagy értesítés nélkül a Vállalkozó költségére kijavítani vagy mással kijavíttatni és az ellenszolgáltatás arányos leszállítását kérni, vagy a Szerződést felmondani.

9. KÁRTÉRÍTÉS ÉS KÖTBÉR

9.1. Késedelmi kötbér

9.1.1. Bármely, a Vállalkozó, vagy a Vállalkozó közreműködője szerződésszegése okán bekövetkező késedelem esetén, amely a Vállalkozónak a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésével függ össze, a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben:

- kötbért és
- kártérítést érvényesíteni.

9.1.2. Vállalkozó a Szerződésben rögzített határidő késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér minden késedelemmel érintett nap után a teljes nettó Vállalkozói díj – részteljesítési határidő túllépése esetén az érintett munkarészre eső nettó Vállalkozói díj – 1 (egy) százaléka, de összesen legfeljebb a teljes nettó Vállalkozási díj 20 (húsz) %-a.

9.1.3. Megrendelő a kötbért meghaladó, bizonyított kárigényét is érvényesítheti Vállalkozó felé. A kötbér fizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

9.2. Hibás teljesítési kötbér

9.2.1. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben:

- kötbért és
- kártérítést érvényesíteni.

9.2.2. Hibás teljesítés esetén a kötbér alapja a teljes nettó Vállalkozói díj. Amennyiben a Vállalkozói díj több részletben fizetendő a Vállalkozó részére, abban az esetben a kötbér alapja a hibás teljesítéssel érintett részteljesítési ütemezés nettó díja. A kötbér mértéke kötbéralap díj 20 %-a.

9.2.3. Megrendelő jogosult a hibás teljesítési kötbért meghaladó, a hibás teljesítés révén bekövetkezett, bizonyított kárait és egyéb – szerződésszegésből eredő – jogait is érvényesíteni Vállalkozóval szemben.

9.3. Lehetetlenülési kötbér

9.3.1. A Vállalkozó szerződésszegése okán bekövetkezett lehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és/vagy a Vállalkozó egyéb szerződésszegő magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghíúsulás) esetén a Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik. A lehetetlenülési kötbér alapja a teljes nettó Vállalkozói díj, mértéke a kötbér alapjának 20 %-a.

9.3.2. A Megrendelő a kötbért meghaladó, bizonyított kárigényét és egyéb – szerződésszegésből eredő – jogait is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben, azonban a lehetetlenülési kötbérezés a teljesítés követelését kizárja.

9.4. Ha a Vállalkozó a jogszabályi előírások megsértésével, illetve a Szerződésben rögzített kötelezettségeinek megszegése folytán a Szerződésen kívülálló harmadik személynek kárt okoz, és a károsult harmadik személy a Megrendelővel szemben támaszt kártérítési igényt, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőt teljes mértékben mentesíteni a kártérítési felelősség alól akként, hogy a kárt a károsult harmadik személynek közvetlenül és korlátlanul megtéríti. Ebben az esetben a Vállalkozó által nyújtott kártérítésnek ki kell terjednie azokra a költségekre is, amelyek a kártérítési igénnyel kapcsolatban a Megrendelő részéről merülnek fel. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik személy által a Megrendelővel szemben a fentiek szerint indított bármely perbe a Megrendelő perbehívása esetén a Megrendelő oldalán beavatkozóként belép.

9.5. Megrendelő a kötbér igényét írásban köteles bejelenteni. Megrendelő jogosult a kötbér összegét a még kifizetetlen díjból beszámítás útján levonni. A számlát a teljes összegről kell kiállítani. Amennyiben a beszámítás nem lehetséges, úgy a Vállalkozó a kötbért az erre irányuló felszólító levél kézhezvételétől számított 10 (tíz) napon belül köteles a Megrendelőnek megfizetni.

9.6. Ha a Felek a Megrendelő lapon jóteljesítési garancia alkalmazásában állapodnak meg, a Szerződés szerinti teljes bruttó díjból Megrendelő jóteljesítési garancia jogcímén 10 (tíz) % összeget jogosult visszatartani. Ha a Megrendelő lapon meghatározott feltételek teljesülnek, úgy a Megrendelő megfizeti a Vállalkozó számára a jóteljesítési garancia jogcímén visszatartott összeget.

10. EGYÜTTMŰKÖDÉSI ÉS EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1. Felek vállalják, hogy a Szerződés teljesítése érdekében teljeskörűen együttműködnek egymással, értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a megfelelő minőségben és határidőre történő teljesítést veszélyezteti vagy gátolja. Az ennek elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél felel.
- 10.2. Vállalkozó köteles a Megrendelőt Tevékenységéről kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni. Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni, ha Közreműködő igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
- 10.3. Felek kötelesek a szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolni. A Felek az együttműködés legszorosabb és legrugalmasabb formáját igyekeznek kialakítani.

11. FELELŐSSÉG

Vállalkozó a hibás vagy késedelmes teljesítéssel, avagy egyéb módon a Megrendelőnek okozott károkért korlátlan felelősséggel tartozik. A Vállalkozó felelőssége kiterjed a közvetlen és a következményi károkra is.

12. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

- 12.1. Jelen pont és alpontjai kizárólag akkor válnak a Szerződés részévé, ha a Szerződés teljesítése során Felek e-építési naplót kötelesek vezetni a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.
- 12.2. Vállalkozó a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szabályai szerint köteles e-építési naplót (továbbiakban: Építési napló) nyitni, vezetni, amelyben naponta rögzíti a munkafázisonkénti teljesítéseket. Az Építési naplóban történik a munkafázisonkénti munkaterület átadása is. Az építési naplót az építési munkaterületen hozzáférhetővé kell tenni.
- 12.3. Az Építési naplóban Vállalkozó felelőst nevez meg a Megrendelővel a helyszínen való közvetlen kapcsolattartásra és a koordinálási feladatok elvégzésére.
- 12.4. Vállalkozó a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerinti esetekben köteles Felmérési naplót is vezetni.
- 12.5. Vállalkozó haladéktalanul köteles megszüntetni, illetve kijavítani minden, a műszaki ellenőrzési tevékenység során a Megrendelő által kifogásolt és az Építési naplóban, vagy jegyzőkönyvben rögzített hiányosságot, illetve hibát.
- 12.6. Az Építési napló Vállalkozó általi nem megfelelő, hiányos vagy nem vezetésére visszavezethető minden következmény, kár kizárólagosan és teljeskörűen a Vállalkozót terheli.
- 12.7. Vállalkozó köteles az Építési naplóban tett bejegyzésekre 3 (három) napon belül az Építési naplóban válaszolni.

13. MUNKAVÉDELEM

- 13.1. Vállalkozó a teljesítési hely teljes területén és a Szerződés teljesítése során mindvégig köteles betartani és betartatni a hatályos munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és baleset-megelőzési óvórendszabályokat. Ezek elmulasztása esetén a Megrendelőt semmilyen felelősség nem terheli. Ezek megszegésével okozott kár, büntetés, kiszabott bírság stb. összege a Vállalkozót terheli, a Megrendelő jogosult ezek vonatkozásában a Szerződésben meghatározott vállalkozási díjjal és a Szerződés szerinti biztosítékokkal szemben beszámítással élni.

- 13.2. Vállalkozó gondoskodik a szükséges személyi feltételek, azaz az adott Tevékenységhez szükséges megfelelő képzettségű munkaerő jelenlétéről, a dolgozók törvényben előírt oktatásának, egészségügyi alkalmasságának, megfelelő szakképesítésének biztosításáról, és a vonatkozó törvények, rendeletek, szabványok, a tevékenységhez szükséges technológia ismeretéről és ismertetéséről, valamint azok betartásáról és betartatásáról.
- 13.3. Vállalkozó biztosítja továbbá a szükséges tárgyi feltételeket: a munkaeszközök, berendezések, gépek, szerszámok, egyéb eszközök megfelelő színvonalon történő rendelkezésre állását, melyek őrzéséről saját kockázatára és költségére folyamatosan köteles gondoskodni. Vállalkozó biztosítja a védő eszközök és biztonsági eszközök megfelelő színvonalon való rendelkezésre állását, a szerződés teljesítéséhez szükséges kommunikációs eszközök meglétét.
- 13.4. A nem megfelelő munkavégzésből, illetve munkavédelmi, biztonságtechnikai előírások be nem tartásából bekövetkező valamennyi közvetlen és közvetett kár ellenértékét Vállalkozó megtéríti, továbbá baleset esetén annak valamennyi jogkövetkezményét viseli.
- 13.5. A Vállalkozó munkavállalóit, alvállalkozóit ért sérülésekért, balesetekért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik, az esetleges sérüléseket, baleseteket kivizsgálja, bejelenti és nyilvántartja. A munkabaleset bekövetkezéséről Vállalkozó azonnal értesíti a Megrendelőt. A Megrendelő képviselője részt vesz a munkabaleset kivizsgálásában. A baleseti jegyzőkönyv tartalmát a Megrendelő képviselőjének jóvá kell hagynia.
- 13.6. Megrendelő a Vállalkozó helyszíni képviselője részére az adott munka biztonságos végzéséhez szükséges munka-, baleset- és tűzvédelmi helyszíni oktatást megtartja, melynek alapján a Vállalkozó helyi képviselője köteles kioktatni a munkacsoportját.
- 13.7. Vállalkozó elvárható szakértelemmel készíti a termékeket, végzi a tevékenységeket és nyújtja a szolgáltatásokat, valamint felügyeletet és irányítást gyakorol a felhasznált eszközök, az alkalmazott módszerek és technológiák, a választott eljárások, valamint a munka minden részletének elvégzése és összehangolása tekintetében.

14. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS, KÁRKOCÁZAT, KÖRNYEZETVÉDELEM

- 14.1. Vállalkozó, amennyiben megfelelő felelősségbiztosítással nem rendelkezik és ennek igényét a Megrendelő írásban közli vele, úgy köteles általános felelősségbiztosítást kötni a Szerződéssel kapcsolatos tevékenységeire a Megrendelő által elfogadott biztosítóval, és azokat nem mondhatja fel a Szerződés hatálya alatt.
- 14.2. A biztosításnak ki kell terjednie a Vállalkozó által beszállított, gyártott bármely termék és a Vállalkozó bármely tevékenysége miatt felmerült károkra, amely károkat a Vállalkozó a Megrendelőnek és/vagy a harmadik személynek okozott.
- 14.3. A felelősségbiztosítás minimális értékét és a környezeti károkra való kifizetés minimális értékét a Megrendelő lap tartalmazza.
- 14.4. A Vállalkozó minden esetben felelős a Tevékenységéből felmerülő, vagy esetlegesen előforduló környezetszennyezésért, illetve környezetkárosításért, az emiatt felmerülő költségek megtérítésért, valamint a Tevékenységet megelőző környezeti állapot helyreállításáért.
- 14.5. A Szerződés szerinti teljesítés eredményének Megrendelő részére történő átadásáig a Vállalkozó viseli a teljesítéshez felhasználásra kerülő anyagokban, felszerelésekben, eszközökben, szállítmányban bekövetkező kár kockázatát és ezekért teljes felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy a Megrendelő rendelkezik-e ezek felett tulajdonjoggal a Szerződés feltételei szerint, kivéve, ha az ilyen kárt vagy károsodást Megrendelő, alkalmazottai, vagy közreműködői okozták.
- 14.6. A Szerződés szerinti teljesítés eredményének Megrendelő részére történő átadása után Megrendelő viseli a teljesítés eredményét érintő kár kockázatát, kivéve, ha a kárt, károsodást a Vállalkozó, közreműködője, vagy bármely alkalmazottja okozta.

14.7. A teljesítés során keletkező hulladékokról való gondoskodás Vállalkozó feladata, amennyiben Megrendelő erről írásban másképp nem rendelkezik. A Vállalkozó köteles a munkavégzés helyszínén szelektíven, elkülönítetten gyűjteni a munkavégzés során képződött hulladékot. A hulladékokat érvényes hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező hulladékszállító/kezelő részére kell átadni és az átadást igazoló dokumentumokat a helyszínen megőrizni.

15. SZELLEMI ALKOTÁSOKHOZ FÜZŐDŐ JOG

- 15.1. Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítésével egyidejűleg a Megrendelőre ruházza át a jelen Szerződés teljesítésével keletkező valamennyi szellemi alkotáshoz fűződő vagyoni jogot, amelyeknek így kizárólagos és korlátozástól mentes jogosultjává a Megrendelő válik. Amennyiben a hatályos jogszabályok alapján nem lehetséges a vagyoni jogok átruházása, úgy a Vállalkozó kizárólagos és korlátlan felhasználási jogot köteles biztosítani a Megrendelő számára az előbbiek szerint.
- 15.2. Vállalkozó az előzőekben foglaltak teljesülése érdekében köteles előzetesen a jelen Szerződés, illetve a létrejött szellemi alkotás átruházására vonatkozó valamennyi szükséges nyilatkozatot, intézkedést megtenni ahhoz, hogy a Megrendelő ezen szellemi alkotásokat mindenfajta korlátozástól mentesen a vagyoni jogok tulajdonosaként vagy kizárólagos felhasználásra jogosultként felhasználhassa. Vállalkozó köteles a Megrendelő ezirányú felhívására meghatározni a szellemi alkotáshoz fűződő jog tulajdonosát és okiratokkal igazoltan levezetni a jogosultsági láncolatot a saját jogszerzéséig. Vállalkozó köteles a saját jogosultságát, annak típusát és tartalmát a Megrendelővel Felek előtti aláírását megelőzően okiratokkal a Megrendelőnek igazolni. Felek kijelentik, hogy Szerződést olyan módon kötötték meg, hogy az előbbi vagyoni jogok átruházásának vagy a kizárólagos felhasználási jog gyakorlásának ellenértékét a Vállalkozói Díj tartalmazza.
- 15.3. A fentiek alól kivételt képeznek a Vállalkozó azon szellemi alkotásai, melyek a Vállalkozó által legkésőbb jelen Szerződés megkötésekor igazoltan a jelen Szerződés megkötése előtt keletkeztek és melyeket Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése érdekében bocsát a Megrendelő rendelkezésére. Az előbbi esetekben a vagyoni jogok tulajdonosa a Vállalkozó azzal, hogy a Megrendelő számára korlátlan felhasználási jogot enged, azzal, hogy ennek díjazását a Vállalkozói Díj tartalmazza.
- 15.4. Vállalkozó a Megrendelő jelen Szerződés megkötéséig keletkező és/vagy jelen Szerződés megkötését követően keletkező szellemi alkotásain nem szerez sem tulajdonjogot, sem felhasználási jogot.

16. TERVANYAGOK FELETTI RENDELKEZÉSI JOG

- 16.1. Jelen pont és alpontjai kizárólag akkor válnak a Szerződés részévé, ha a Szerződés teljesítése során olyan tervanyag keletkezik, amelynek átadása szükséges a Megrendelő részére.
- 16.2. A szerzői jogok maradéktalan átadása érdekében Vállalkozó köteles az általa készített vagy készíttetett, illetve módosított terveket papír alapon és digitálisan, szerkeszthető formátumban is a Megrendelő részére a kért példányszámban átadni.
- 16.3. Megrendelő az engedélyezési tervet, koncepciótervet, vagy műszaki tervet - amennyiben Felek ettől eltérő módon meg nem állapodtak -, a Szerződés tárgyát képező létesítmény, létesítményrész megvalósításához szükséges kiviteli tervek elkészítéséhez korlátozás nélkül felhasználhatja, a Vállalkozó hozzájárulása nélkül sokszorosíthatja, a megvalósításban érdekelt Vállalkozó versenyeztetéséhez, a verseny nyertesének a tárgyi létesítmény, létesítményrész megvalósítására korlátozott további felhasználásra rendelkezésére bocsáthatja.

17. KAPCSOLATTARTÁS

- 17.1. A Felek együttműködésre, kapcsolattartásra kijelölt munkatársainak nevét, valamint elérhetőségüket (e-mail cím és telefonszám) a Megrendelő lap tartalmazza.
- 17.2. A kijelölt kapcsolattartók eljárhatnak minden olyan kérdésben, amely összefügg a Szerződés teljesítésével. A kapcsolattartók nem jogosultak jóváhagyni a szerződés módosítását vagy megszüntetését, kivéve, ha arra megfelelő felhatalmazással és cégképviselési jogosultsággal rendelkeznek.
- 17.3. A kijelölt kapcsolattartók személyében vagy egyéb adataiban bekövetkező, továbbá bármely Fél a Megrendelő lapon meghatározott értesítési címének változásáról írásban haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül kell értesíteni a másik Felet, amely akkor hatályos, ha a másik Fél azt írásban visszaigazolta. Az ennek elmulasztásából fakadó kárért a mulasztó Fél felelős.
- 17.4. Az együttműködés során tett kötelezettségvállalással járó intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek – minden esetben – kötelesek írásba foglalni.
- 17.5. A szerződéses dokumentáció elektronikusan aláírtnak minősül, ha azon a Fél minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírást és időbélyegzőt helyezett el.
- 17.6. A Megrendelő lapon megjelölt kézbesítési cím(ek)re postázott nyilatkozatok, felhívások kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta a „címzett ismeretlen”, „nem kereste”, „átvételt megtagadta” vagy más hasonló jelzéssel azt a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.

18. KÖZREMŰKÖDŐK

- 18.1. **Vállalkozó elsősorban személyesen köteles teljesíteni, a teljesítés során Közreműködő igénybevételére csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyását követően kerülhet sor, a Vállalkozó díjára terhére.**
- 18.2. Vállalkozó a Közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el, és felelős mindazokért a károkért, amelyek a Közreműködő igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
- 18.3. **Megrendelő jogosult indokolt esetben visszavonni valamely Közreműködő bevonásához adott hozzájárulását. Ebben az esetben Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az érintett Közreműködő a visszavonást követően a Tevékenységgel rövid időn belül, de legkésőbb 8 (nyolc) naptári napon belül hagyjon fel, valamint köteles haladéktalanul biztosítani, hogy a más, szükséges igazolt szakképesítéssel rendelkező, a Megrendelő által előzetesen írásban jóváhagyott Közreműködő a munkát folytassa. Mindez nem jogosítja fel Vállalkozót arra, hogy a szerződésben meghatározott teljesítési határidőhöz képest késedelemmel teljesítsen, illetve, hogy a Megrendelő lapon rögzített Díjat módosítsa.**

19. ELLENŐRZÉSI JOG

- 19.1. Megrendelő jogosult a Vállalkozó Szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését bármikor ellenőrizni, ennek során az ügylettel kapcsolatos iratokba betekinteni, a Vállalkozótól felvilágosítást vagy eredeti dokumentum kiadását kérni. A Vállalkozó köteles mindenkor a Megrendelő kérésének hiánytalanul eleget tenni és felel azért, hogy a Megrendelőnek helytálló és teljes körű információt adjon.
- 19.2. A Megrendelő által végrehajtott ellenőrzések semmilyen módon és mértékben nem mentesítik a Vállalkozót a Szerződés vagy a vonatkozó jogszabályok alapján fennálló jogi, pénzügyi és egyéb kötelezettségei vagy felelőssége alól.

20. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE ÉS MEGSZŪNTETÉSE

- 20.1. Megrendelő jogosult a Szerződéstől a Szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállni, a teljesítés megkezdését követően a Szerződést bármikor felmondani. **Mind az elállás, mind a felmondás esetén a Megrendelő a Vállalkozó igazolt és elfogadott költségigényének (kárának) megtérítésére köteles, ami azonban – a Megrendelő által Szerződés alapján már teljesített Vállalkozói díjrészekkel együtt – nem haladhatja meg a Szerződésben meghatározott Vállalkozói Díjnak az elállási, illetve felmondási nyilatkozat kézhezvétele időpontjában elért készültségi fokkal arányos részét. Megrendelő elállása, illetve felmondása esetén a Vállalkozó ezt meghaladó kárigényt nem támaszthat.**
- 20.2. Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés szerinti Tevékenységet nem vagy nem szerződésszerűen (hibásan) végzi, vagy a Szerződés egyéb rendelkezéseit megszegi, a szerződésszegésért a Ptk. szabályai és a Szerződésben meghatározott módon helytállni tartozik. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy amennyiben Szerződés szerinti Tevékenységet részben vagy egészben nem, illetve nem szerződésszerűen teljesíti, úgy a Vállalkozói Díjnak a nem- illetve hibás teljesítéssel arányos részére nem jogosult.
- 20.3. A szerződésszegés esetén Megrendelő
- a szerződést a Szerződésben rögzített szabályok szerint azonnali hatállyal felmondhatja/ a Szerződéstől elállhat;
 - a Vállalkozóval szemben kötbért érvényesíthet;
 - a Vállalkozótól kártérítést követelhet.
- 20.4. Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult a Vállalkozóhoz intézett és az elállás, illetve a felmondás okait felsoroló írásbeli nyilatkozattal Szerződéstől, vagy annak egy részétől elállni, vagy azonnali hatállyal felmondani ha:
- a Vállalkozó a Szerződés szerinti kötelezettségének teljesítésével 20 (húsz) naptári napot meghaladó késedelembe esik;
 - a Vállalkozóval szemben végelszámolási, csőd- (ide nem értve a fizetési haladék időtartamát) vagy felszámolási eljárás indul;
 - a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a hiba kijavítására kapott felszólításban rögzített határidőben a hiba kijavítását nem kezdi meg, vagy megkezdi, de azt ésszerű határidőben nem fejezi be;
 - a Vállalkozó a szerződés vagy annak egy része nem teljesítése esetén az elvégzésre vonatkozó, a Megrendelőtől kapott felszólításban rögzített határidőben a Tevékenységet nem kezdi meg, vagy megkezdi, de ésszerű határidőben nem fejezi be;
 - a Vállalkozó a Szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget megszegi;
 - közreműködő Vállalkozó általi jogosulatlan igénybevétele esetén;
 - harmadik személy vagy a Vállalkozó a Szerződéssel a Megrendelőre átruházott szellemi alkotások vagy jogok tekintetében jogosultként lép fel,
 - a Vállalkozó egyéb súlyos szerződésszegése esetén;
- 20.5. Amennyiben Vállalkozó a szerződésszegéssel a Megrendelőnek kárt okoz, köteles azt Megrendelő részére a Szerződésben foglaltak szerint a kártérítés polgári jogi szabályainak megfelelően megtéríteni.

21. TITOKTARTÁS

- 21.1. Üzleti titoknak minősülnek időbeli korlátozás nélkül a következők: Szerződés és mellékletei, a Felek Szerződéssel kapcsolatos közlései, a Szerződés teljesítésével, illetve a teljesítés során a Felek tudomására jutott valamennyi tény, információ adat, védett ismeret.
- 21.2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, üzleti titoknak minősülő információkat és a szolgáltatás teljesítése során készített dokumentációkat bizalmasan kezelik, kötelezettséget vállalnak, hogy az üzleti titkot harmadik személyek előtt nem fedik fel.

- 21.3. A felek rögzítik, hogy a magyarországi MVM Cégcsoporthoz tartozó MVM Energetika Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.; Cégjegyzékszám: 01-10-041828.; rövidített neve: MVM Zrt.) és egyszemélyes vagy többségi tulajdonú leányvállalatai, így különösen az MVM Services Zrt., az üzleti titok megszerzése szempontjából nem minősülnek harmadik személynek, azaz a Megrendelő jogosult az MVM Zrt. és leányvállalatai előtt felfedni a Szerződéssel kapcsolatos üzleti titkot, a Megrendelő és leányvállalatai pedig jogosultak az így megszerzett üzleti titkot – a Vállalkozó további külön hozzájárulása nélkül is – hasznosítani.
- 21.4. Az MVM Zrt-t, és leányvállalatait a megismert és átadott adatok tekintetében a Megrendelővel azonos titoktartási kötelezettség terheli, amely kötelezettség megsértése esetén a Vállalkozóval szemben a Megrendelő köteles helytállni.
- 21.5. Vállalkozó a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésének céljából használhatja fel, kizárólag a szerződés teljesítésében résztvevő személyeknek és szervezeteknek adhatja át, és kizárólag a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben.
- 21.6. Vállalkozó a Szerződés tárgyáról publikációt (cikket, előadást, kiadványt) kizárólag a Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján tehet közzé. Vállalkozó a Megrendelő nevét referenciaként csak Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján jogosult használni.
- 21.7. Az üzleti titokra egyebekben az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény (Ütvv). rendelkezései irányadók.
- 21.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő, illetve amennyiben mindkét szerződő fél köztulajdonban álló gazdasági társaság, a Felek kölcsönösen tudomásul veszik ahhoz, hogy a másik fél közzéteszi a Szerződésnek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: a Kgt.) 2. § (3) bekezdésében meghatározott adatait, amennyiben a szerződés értéke, vagy a szerződéses Vállalkozóval egy költségvetési évben kötött azonos tárgyú szerződések együttes értéke eléri a Kgt. 2. § (3) bekezdésében hivatkozott értékhatárt.

22. ADATKEZELÉS

A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót és Felek Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartóit/közreműködőit, hogy a Szerződésben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként/közreműködőként megjelölt természetes személyek személyes adatai kezeléséről szóló részletes adatkezelési tájékoztató³ az mvm.hu/Rolunk/KozerdekulInformaciok/AdatkezesesiTajekoztatok Adatkezelési tájékoztató beszerzésekről – MVM Csoport elérhetőségen tekintheti meg a Vállalkozó és Felek Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartóit/közreműködőit.

Felek erről kötelesek a Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartóikat/közreműködőiket tájékoztatni és igazolható módon meggyőződni arról, hogy ezen érintett természetes személyek a fenti dokumentumokat elolvasták.

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettsége megszegéséből eredő következményért felelősség terheli, és a kötelezettsége megszegéséből eredően a Megrendelővel szemben támasztott igény, követelés alól a Megrendelőt teljes körűen mentesíti, az ilyen igényért, követelésért harmadik személlyel szemben helytáll.

³ Adatkezelési Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. melléklet szerinti tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek, továbbá a tagvállalatok egyéb partnerei részéről kapcsolattartóként eljáró természetes személyek személyes adatainak kezeléséről.

23. VIS MAIOR

- 23.1. Vis Maiornak minősül minden olyan, a szerződés megkötésekor előre nem látható rendkívüli esemény, amely a felek által el nem hárítható, nem vezethető vissza a szerződő felek magatartására vagy mulasztására és a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi, vagy késlelteti. Az előbbiekre figyelemmel Felek vis maioroknak minősítik különösen, de nem kizárólagosan a:
- természeti katasztrófákat;
 - tűzvészt, robbanást, tömeges megbetegedést (járvány);
 - háborút, háborús cselekményeket (függetlenül attól, hogy fennáll-e hadiállapot vagy sem);
 - forradalmat, felkelést, zavargásokat, polgárháborút, vagy terrorcselekményeket;
 - sztrájkot;
- 23.2. Nem jelent szerződésszegést, ha a kötelezettségek szerződésszerű teljesítését közvetlenül és bizonyíthatóan vis maior esemény akadályozza vagy korlátozza. Vis maior esetén a szerződés teljesítési határidők meghosszabbodnak azzal az időtartammal, amíg a felek a Vis maioroknak minősülő esemény miatt nem tudnak teljesíteni. Nem hivatkozhat a szerződő fél vis maiorra abban az esetben, ha a vis maior esemény ellenére a szerződéses kötelezettségét teljesíteni tudja.
- 23.3. Vis maior esetén az arról tudomást szerző félnek haladéktalanul írásban kell értesítenie a másik felet. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a Szerződés teljesítésére gyakorolt hatását, valamint a késedelem miatt a teljesítés várható időpontját. Amennyiben a teljesítés várható időpontja nem határozható meg, vagy a vis maior az előzetesen meghatározott időponton túl is fennáll, a felek kötelesek a lehető legrövidebb időn belül egymással a szerződés teljesítésének folytatásáról egyeztetni. Ennek során a Felek megállapodnak a teljesítés befejezésének időpontjában, valamint az egyéb, valamely fél által lényegesnek minősített kérdésekben. A vis maior esetről tudomást szerző fél a fenti tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért helytállni tartozik a másik fél felé.
- 23.4. Amennyiben a felek az egyeztetés megkezdésétől számított 10 napon belül nem tudnak megállapodni, bármelyik fél jogosult a szerződést 30 napos felmondási idővel a másik fél részére címzett írásbeli nyilatkozattal felmondani. A szerződés megszűnik amennyiben a Szerződés teljesítése lehetetlenné vált a vis maior esemény következtében.
- 23.5. Amennyiben a Felek között vita alakul ki arról, hogy egy adott helyzetben vis maior következett-e be, illetve, hogy adott Fél a Szerződést vis maior miatt, vagy más okból nem tartotta be, a Felek elsősorban független szakértőhöz fordulnak a vita eldöntése érdekében. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a jelen ÁSZF vitarendezésre vonatkozó pontja szerint járnak el.
- 23.6. A Vis maior követően a késedelembe esett fél köteles haladéktalanul folytatni a teljesítést.

24. VITARENDEZÉS

A Felek megállapodnak, hogy a Szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérelik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 naptári napon belül nem vezet eredményre, és az alkalmazandó jogszabályok alapján a Felek vitájának elbírálására nem a Pesti Központi Kerületi Bíróság, a Fővárosi Törvényszék, vagy a Budapest Környéki Törvényszék az illetékes, úgy a Felek jogvitájukra a Budai Központi Kerületi Bíróság illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki a per tárgyától, illetve a pertárgy értékétől függően.

25. COMPLIANCE ÉS SZANKCIÓS KLAUZULA

- 25.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy az MVM Csoport Etikai Kódex és az MVM Csoport Antikorrupciós Politika tartalmát megismerte és tudomásul vette. A Vállalkozó kötelezettséget és felelősséget vállal azért, hogy az MVM Csoport Etikai Kódexében és az MVM Csoport Antikorrupciós Politikájában foglaltakat a Szerződés teljesítése során betartja és a 25.2. pontban foglaltakra is figyelemmel gondoskodik arról, hogy a munkavállalói, esetlegesen a Szerződés teljesítésébe általa

bevont harmadik személyek (alvállalkozó, tanácsadó, megbízott, egyéb közreműködő) is megismerjék és maradéktalanul betartsák az azokban foglaltakat.

25.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy

- a Megrendelő által a részére kifizetett pénzüsszeget nem használja fel törvénytelen célokra, különösen a korrupcióellenes, illetve a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályokat sértő célokra;
- nem ad vagy ígér jogtalan előnyt, illetve nem tesz jogtalan előnnyel kapcsolatos ajánlatot közvetlenül vagy közvetetten bármely hivatalos személynek/szervnek vagy magánszemélynek, abból a célból, hogy e személy kötelezettségeit megszegje;
- a Szerződés teljesítésébe csak abban az esetben von be harmadik személyt (pl. alvállalkozót, tanácsadót), ha e harmadik személyt, annak hírnevét és integritását dokumentáltan megvizsgálta és e vizsgálat alapján a harmadik személy integritásával és jó üzleti hírnevével kapcsolatban nem merül fel aggály;
- a Szerződés teljesítésébe nem von be olyan harmadik személyt (pl. alvállalkozót, tanácsadót), aki nem tartja be a korrupcióellenes, illetve a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályokat, továbbá, amennyiben ilyen eset a tudomására jut, haladéktalanul tájékoztatja erről a Megrendelőt; és
- együttműködik a Megrendelővel a Szerződéssel összefüggő bármely korrupciós visszaélés esetén a korrupciós cselekmény feltárása érdekében, továbbá, amennyiben a Szerződéssel összefüggésben korrupció gyanúja merül fel, haladéktalanul tájékoztatja erről a Megrendelőt.

25.3. A jelen rendelkezés értelmezése során szankciónak minősül bármely, gazdasági, pénzügyi, kereskedelmi szankciót, korlátozó intézkedést elrendelő jogszabály, intézkedés, végrehajtási rendelet vagy egyéb szankciós követelmény, amelyet

- (i) az Egyesült Nemzetek Szervezete (ENSZ), vagy
- (ii) az Európai Unió, vagy
- (iii) az Amerikai Egyesült Államok, vagy
- (iv) az Egyesült Királyság,

illetve ezek kormánya, hivatalos szerve, hatósága és/vagy ügynöksége bocsátott ki, rendelt el vagy tett közzé (a továbbiakban: Szankció).

A jelen rendelkezés értelmezése során Szankció alatt álló országnak minősül bármely olyan ország vagy terület, amely vagy amelynek kormányzata olyan Szankció alá esik, amely Szankció széleskörűen tiltja az ilyen országokkal, területekkel, kormányzatokkal történő üzletkötést, ideértve különösen, de nem kizárólag Észak-Koreát, Kubát, Iránt, Szíriát, Szudánt és Ukrajna Oroszország által megszállt területeit (a továbbiakban: Szankció Alatt Álló Ország).

A jelen rendelkezés értelmezése során szankcióval érintett személynek minősül bármely olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely valamely Szankció hatálya alatt áll vagy Szankció hatálya alatt álló személy többségi tulajdonában vagy ellenőrzése alatt áll (a továbbiakban: Szankcióval Érintett Személy).

25.4. A Vállalkozó ezúton kijelenti, hogy:

- sem a Vállalkozó,
- sem a Vállalkozó vezető tisztségviselői, képviselői, ügynökei, közreműködői, valamint legjobb tudása szerint az alkalmazottai,
- sem a Vállalkozó leányvállalatai

a) nem minősülnek Szankcióval Érintett Személynek, továbbá

b) nem Szankció Alatt Álló Ország állampolgárai, nem Szankció Alatt Álló Országban letelepedettek, illetve nem kerültek bejegyzésre, illetve nyilvántartásba vételre Szankció Alatt Álló Országban.

A Vállalkozó kijelenti, hogy nem Szankcióval Érintett Személy nevében vagy irányítása szerint jár el.

A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés tárgyát képező kötelezettségek teljesítése nem ütközik Szankcióba.

A Vállalkozó vállalja, hogy haladéktalanul írásban értesíti a Megrendelőt, amennyiben tudomására jut, hogy valamely esemény miatt a fenti nyilatkozatokban foglaltak bármely tekintetben, vagy bármely mértékben nem helytállóak vagy valóságok.

25.5. Amennyiben a jelen pontban foglalt nyilatkozatok bármelyike valótlanok bizonyul, vagy a Vállalkozó a 25. pontban foglalt valamely kötelezettségét megszegi, vagy egyébként bármilyen okból a Szerződés teljesítése, hatályban maradása Szankciót sértene, a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, a Vállalkozó pedig köteles a Megrendelőt teljes körűen kártalanítani és mentesíteni valamennyi ezzel ok-okozati összefüggésben álló hátrányos jogkövetkezmény alól. A Vállalkozó köteles továbbá az előzőekből eredően a Megrendelőt ért valamennyi kárt (ideértve a közvetlen és közvetett következményi károkat és az elmaradt hasznot is) megtéríteni. A fenti rendelkezés irányadó abban az esetben is, ha Szankciók a Szerződés hatálybalépését követően lépnek hatályba.

26. VEGYES RENDELKEZÉSEK

26.1. A szerződés kizárólag írásban módosítható.

26.2. Felek kijelentik, hogy Magyarországon bejegyzett jogi személyek, amelyek nem állnak csőd, felszámolási, végelszámolási eljárás hatálya vagy egyéb módon történő megszűnés /megszüntetés alatt.

26.3. Felek kijelentik, hogy a Szerződés a Felek között létrejött megállapodást teljeskörűen szabályozza, a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, és hatálytalanná tesz bármilyen, e tárgyban korábban folytatott előzetes szóbeli egyeztetést vagy korábban született írásbeli megállapodást, illetve nyilatkozatot. **Felek rögzítik, hogy a Szerződésnek nem képezik tartalmát azon szokások, amelyek alkalmazásában a felek az esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve azon gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Szerződésnek nem képezi tartalmát az adott üzletágban a hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.**

26.4. A Vállalkozó a Ptk. 6:209. § (1) bekezdése alapján már a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy Megrendelő jelen Szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit az MVM Zrt., illetve az MVM Zrt. egyszemélyes vagy többségi tulajdonú leányvállalata(i) részére – kizárólagos választása szerint akár teljesen, akár részlegesen – átruházza a Ptk. 6:208. §-ában foglaltak szerint. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő ez irányú írásbeli megkeresése esetén az előzőektől függetlenül is minden szükséges nyilatkozatot, intézkedést haladéktalanul – de legkésőbb a megkereséstől számított 5 (öt) napon belül - megtesz annak érdekében, hogy a jogalancsere bármely fennakadás, illetve szükségtelen késedelem nélkül megtörténhessen.

26.5. A Szerződés rendelkezései nem korlátozzák a Megrendelőt abban, hogy a Vállalkozó által a Szerződés szerint nyújtott szolgáltatásokkal megegyező, illetve azokhoz hasonló szolgáltatásokat vegyen igénybe vagy árukat szerezzen be bármely harmadik féltől.

26.6. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által kijelölt egyéb Közreműködőkkel/Alvállalkozókkal, szolgáltatókkal mindenben együttműködni.

26.7. Ellenkező rendelkezés hiányában a Szerződésben szereplő „nap” vagy „napok” kifejezés minden esetben naptári napot jelent.

26.8. A Szerződés bármely rendelkezésének semmissége nem érinti a Szerződés többi rendelkezésének érvényességét, azok változatlan formában érvényben és hatályban maradnak.

26.9. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai, így különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

26.10. A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak mellékletei.

26.11. A Szerződésnek a Polgári Törvénykönyvtől lényegesen eltérő rendelkezései vastagon szedettek.

26.12. A jelen Általános szerződési feltételek 2023.10.01. napján lépnek érvénybe és alkalmazandók. Ha a módosított Általános szerződési feltételek átadását követően a Megrendelő további vállalozási tárgyú munkákat rendel meg a Vállalkozótól, melynek Vállalkozó eleget tesz, akkor ezzel a Vállalkozó automatikusan elfogadja a módosított Általános szerződési feltételeket is.

Melléletek:

1. sz. melléklet: Műszaki teljesítés igazolás: műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv
2. sz. melléklet: Pénzügyi teljesítésigazolás (SAP TIG)

MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

*Készült: 202..... hó nap

Szerződés száma a Vállalkozónál:

*Szerződés tárgya:

Megrendelő neve, címe:

.....

*Vállalkozó, neve, címe:

*Teljesítés megnevezése:

*Teljesítés dátuma: 202..... hó nap – 202.....hónap

Vállalkozó képviselője, tel. száma:

*Vállalkozó email címe, ahová az SAP TIG lapot kéri:

*Megrendelő képviselője, tel száma:

Megrendelés szám:**Keretszerződés szám:**

*Számla összege /nettó Ft+ÁFA/: Ft + ÁFA

azaz:forint + ÁFA

Vállalkozó a Szerződés szerinti munkákat hiánytalanul elvégezte.

A teljesítést a számlához csatolt SAP TIG lappal igazolhatja, ennek hiányában a számla nem kerül befogadásra.

Név:.....

*Megrendelő

* Vállalkozó

Budapest, 202....

*** kötelező kitölteni, és aláírni**

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS**Teljesítésigazolás****Megrendelő:**

.....
 Budapest

Vállalkozó:

.....

Teljesítés dátuma:
Sorszám:
Könyvelési dátum:
R/3 bizonylat:
Megrendelés:
Keretszerződés:
Az Önök szállítószáma nálunk:

Időszak/Teljesítés dátuma:

202..... – 202.....

Teljesítésigazolás tárgya:

Megrendelő képviselői a jelen teljesítésigazolás kiállításával kijelentik, hogy a hivatkozott szerződés alábbi tételei a szerződésben rögzített szakmai követelményeknek megfelelően teljesültek, azok teljesítését elfogadják.

Tétel/K.	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Egységár	Nettó érték
10/00					
Összérték ÁFA nélkül (HUF):					

A fentiek alapján a Vállalkozó

..... HUF + ÁFA

azaz HUF + ÁFA
 összegű számla benyújtására jogosult (az ÁFA felszámítása a hatályos ÁFA törvény alapján történik).

A Megrendelő képviselőinek fentiek szerinti nyilatkozata nem értelmezhető úgy, hogy a Megrendelő a teljesítésigazolás kiadásával lemond bármely, hivatkozott szerződésben rögzített jogáról, különös tekintettel a kötbér és kártérítési igényének érvényesítéséről.

Budapest,

.....
 Megrendelő képviselője és törzsszáma

.....
 Megrendelő képviselője és törzsszáma